

OSMANİYE İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

1) Kurumun Adı	Osmaniye İl Milli Eğitim Müdürlüğü
A. Adresi	Adnan Menderes Mh. Valilik Binası 80020 Merkez / Osmaniye
B. Telefon ve Faks Numarası	03288261783 03288250330(faks)
C. Elektronik Posta Adresi	osmaniyemem@meb.gov.tr
2) İhale Konusu ve Kapsamı	Banka Promosyonu İhalesi (Maaş, ek ders, yolluk, eğitim ödenekleri, ders ücreti)
3) İhale Usulü	4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4) Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	5271 personel
5) Kurumun Yıllık Yaklaşık Nakit Akışı	3.841.254.025,10 TL
6) Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	Osmaniye Valiliği Ahmet Cevdet Paşa Toplantı Salonu
7) Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	06/03/2025 Perşembe günü, Saat 10.30

A. GENEL ŞARTLAR

- İhale, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda görev yapan kamu personellerinin maaş, ek ders, yolluk, eğitim ödenekleri, sınav ücreti ödemelerini kapsamaktadır.
- İl Milli Eğitim Müdürlüğü ilgili birimlerinde **5271** personel bulunmakta olup yıllık (2025 yılı Şubat ayı maaşı ve Ocak ayı ek dersleri baz alınmıştır.) nakit akışının (maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti) yaklaşık 3.841.254.025,10 TL olarak gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.
- Anlaşmanın süresi 15.04.2025 tarihinden itibaren 14.04.2028 tarihine kadar 3 yıldır.(36 ay) Promosyon miktarı sözleşme imzalanmasından sonra ilk ödenecek maaşla birlikte tek seferde personel hesaplarına ödenecektir.
- Banka promosyon sözleşmesinde bankalarca verilecek olan promosyon teklifi toplam bedel üzerinden alınmayacak olup teklifler kişi bazlı alınacaktır. Banka, vermeyi taahhüt etmiş olduğu kişi bazlı promosyon bedelini İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile Müdürlüğümüze bağlı tüm resmi okul ve kurumlarımızda görevli personele vermeyi taahhüt etmiş sayılacaktır.
- Halihazırda yürürlükte bulunan Ekim 2026 tarihine kadar geçerli olan Müdürlüğümüz ile Ziraat Bankası Osmaniye Şube Müdürlüğü arasındaki maaş ödeme protokolünün 18. Maddesinde “Kurum'un, işbu protokole yer alan işlemlerle ilgili olarak protokol devam ederken bir başka Banka, Katılım Bankası veya Finans Kurumu ile maaş ödeme protokolü yapması, Banka aracılığı ile maaş ödemelerini durdurması ve/veya protokole aykırı hareket etmesi halinde, Kurum, söz konusu durumun meydana geldiği günü takip eden 3 iş günü içinde o güne kadar Banka tarafından promosyon olarak ödenen meblağı ve damga vergisi tutarını, protokol başlangıç tarihinden, protokol

fesih tarihine kadar geçen süre arasındaki aylık TÜFE oranlarının toplamı üzerinden hesaplanacak faiz ve yasal yükümlülükleri ile birlikte, herhangi bir itiraz ve def'i iddiasında bulunmaksızın defaten Banka'ya cezai şart olarak ödeyecek ve Banka o tarihten sonra promosyon ödemesini durduracaktır. Bu durumda dilerse Banka sözleşmeyi tek taraflı olarak fesih etmek hakkına da sahiptir.” hükmü yer almaktadır. Bu itibarla işbu ihalenin kazananı banka; Müdürlüğümüzün belirtilen madde kapsamında ödemekle yükümlü olduğu cezai şartı, maaş sözleşmesinin imzalanmasını müteakip 3 (üç) iş günü içerisinde “cezai şart alacaklısı Banka'ya “ ödemeyi kabul eder. Promosyon olarak ödenecek meblağdan cezai şart kapsamında yapılan ödeme düşüldükten sonra kalan tutarın tamamının personele dağıtılacağını taahhüt eder.

6. İhaleye katılım sağlayacak istekliler tarafından sunulacak teklifler 5. Madde hükmü dikkate alınarak işbu şartnamede belirtilen usuller çerçevesinde komisyona sunulacaktır.
7. İhale tekliflerinin, işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Anlaşma yapılan bankanın il merkezinde en az 5 (beş) adet ATM bulundurması esastır. Ancak bu şartı taşımayan bankalar, ortak noktalardan ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde teklifleri değerlendirilecektir. Değerlendirme tamamen komisyonun takdirindedir.
8. Anlaşma yapılan banka; Personellerin hesaplarından internet üzerinden ve ATM-BTM'lerden yapılacak olan olası hırsızlıklarda personelin mağduriyetini en kısa sürede çözecek olup, gerekli güvenlik tedbirlerini almakla sorumludur.
9. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince ATM-BTM'lerinde kurum personeli için BDDK'nın belirlediği günlük nakit çekim limitini en üst sınırdan uygulayacaktır.
10. Anlaşma yapılan banka; Kurum personelinin her türlü kredi taleplerinde personelin tüketici kredisini Bankanın krediyi verdiği tarihteki BDDK'nın uyguladığı en alt faiz oranı üzerinden uygulayacaktır.
11. Bireysel sözleşmelerdeki aykırı durumlarda kurum ile yapılan sözleşme esas alınacaktır. Kısmı zamanlı çalışanlardan (Usta Öğreticiler, Ücretli Öğretmenler ve İş-Kur aracılığı) çalıştıkları sürece yıllık kart ücreti, havale ücreti ve EFT ücreti veya her ne nam altında olursa olsun hiçbir masraf ve ücret vb. talep etmeyecektir.
12. Anlaşma yapılan banka, personelin hesabına geçecek miktarları gösterir listenin elektronik ortamda gönderilmesi için (File Transfer) gerekli tedbirleri alacaktır.
13. Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her ayın 15'inden 2 (iki) gün önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri maaş hesaplarına her ayın 15'inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders, sosyal yardım, yolluk vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği gün hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.
14. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM kullanımından, ek kart ve kredi kartlarının verilmesinden, yenilenmesinden, değiştirilmesinden, iptal edilmesi veya kullanılmasından; ilgili kurumların personelinin yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT/FAST işlemlerinden, personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap

işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.

15. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmak zorundadır. Anlaşma yapılan banka; bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde durumun bankaya bildirilmesinden iki (2) saat içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak zorundadır.
16. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.
17. Banka; anlaşma yapıldığı tarihten sonra Kuruma naklen, açıktan ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak hesaplanan promosyon tutarını, izleyen aybaşında peşin olarak tek seferde ödeyecektir.
18. Anlaşma yapılan banka çeşitli nedenlerle kurumdan ayrılan (tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, istifa, müstafi sayılma vb.) personelden peşin ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.
19. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

B. BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka, birimlerin personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.
2. Birimlerimizin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde, bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.
3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
4. Banka, personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır.
5. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanıyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.
6. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.
7. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.
8. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri okul ve kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.

C. TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınıp sırasına göre açıklanacak ve ikinci tekliflerini vermek üzere ihalenin ilk turu bitirilecektir. Bankalar ikinci tekliflerini aynı gün komisyonca belirlenecek saatte verecektir. Aynı şekilde teklifler açıklanacak ve bütün bankalarını katılacağı açık artırmaya geçilecektir. Açık artırmada bankalar her turda en az 1.000 TL(binlira) artırabilecektir. İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır. kişi başına en yüksek teklifi veren ve şartnamenin diğer maddelerini taşıyan Banka ile anlaşma sağlanacaktır.
3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir.
4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 (on) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.
5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

D. BANKA PROMOSYONU TESPİTİ İÇİN İSTENİLECEK BELGELER

1. Banka Promosyon Tespiti Banka Yetkilisi Mektubu (Ek-2)
2. Banka Promosyonu Teklif Mektubu (Ek-3)
3. Banka Bilgi Formu (Ek-4)

E. TEKLİFLERİN VERİLME BİÇİMİ VE SÜRESİ

1. Osmaniye İl Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyonu İhalesine katılmak isteyen bankalar, Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (Ek-2) ve Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu'nu (Ek-3) hazırlayarak ayrı ayrı ağız banka tarafından kapatılmış, imzalanmış ve mühürlenmiş zarflara koyacaktır.
2. Banka Promosyonu İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (Ek-2) ve Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (Ek-3) zarflarının üzerinde Banka Promosyonu Kurum adı, banka ve şube adı, adres, telefon bilgileri yazılı olacaktır.

3. Banka Promosyon Teklif Mektubu (Ek-3) 06/03/2025 Perşembe günü, saat 10.30'a kadar Osmaniye İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Şube Müdürü Ali COŞKUN'a Banka Yetkilisi tarafından imza karşılığı teslim edilecektir.
4. Banka Promosyonu Tespiti Banka Yetkilisi Yazısı (Ek-2) ise toplantı başladıktan sonra (06/03/2025 Perşembe günü, saat 10.30'da) Komisyon Başkanı tarafından istenildiğinde Banka Yetkilisi tarafından Promosyon İhalesi Komisyon Başkanına teslim edilecektir.

F. CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin, teklifin) % 3'ü kadar ceza ödemeyi (4734 Sayılı KİK hükümleri kapsamında uygulanan geçici teminat oranıdır.) kabul eder.
2. Anlaşmalı banka, yükümlülüklerini yerine getirmede; 1. defa yazılı olarak **uyarılır**. 2. defa tekrarında sözleşme bedelinin %1'i oranında ceza ödemeyi kabul eder, 3.defa tekrarında ise sözleşme Osmaniye İl Milli Eğitim Müdürlüğünce (2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 4734 Sayılı KİK'nun ilgili hükümleri kapsamında) tek tarafı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
3. Banka, sözleşme ile üstlendiği işleri İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN herhangi bir hak talep edemez.
4. Anlaşma yapılan bankanın banka şubesinin herhangi bir sebepten dolayı kapanması halinde sözleşme kendiliğinden sona erer. Sözleşme yürürlük süresinin bitim tarihinden en az bir (1) ay öncesinden haber vermek suretiyle taraflar karşılıklı anlaşarak sözleşmeyi sona erdirebilir. Bu durumlarda taraflar hak iddia edemez.
5. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
6. İhtilaf halinde Osmaniye Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

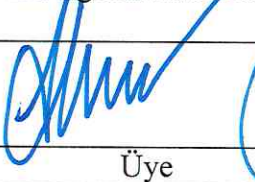
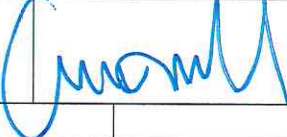
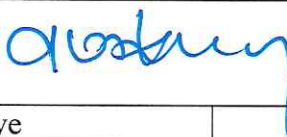
G. DİĞER HÜKÜMLER

1. Bu sözleşmenin tüm hükümleri sözleşme süresince geçerli olacaktır.

17/02/2025

İletişim ve Bilgi İçin:

İl Millî Eğitim Müdürlüğü 0 3288261783

BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU			
Başkan	Üye	Üye	Üye
Aydın ALBAK	Mulla KATIK	Ali COŞKUN	Mahmut KAHRAMAN
İl Millî Eğitim Müdürü	İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı	İl Millî Eğitim Şube Müdürü	Eğitim Bir-Sen Osmaniye Şube Başkanı
			
Üye	Üye	Üye	
Bünyamin DAĞ	Veli BABAOĞLAN	Talat BİRBİÇER	
Okul Müdürü	Okul Müdürü	Okul Müdürü	
